

- 公假
事病假
其他()

臺中市東光國小 調課單

填單日期： 年 月 日

班 級	課 程 科 目	原 授 課 時 間				調 動 (調 整) 時 間				與 申 請 人 調 課 之 任 課 教 師 簽 名	備 註
		月	日	星期	節次	月	日	星期	節次		
說 明	1.如欲申請調課之教師請事先提出，並調補課時間安排請於同一週。 2.會簽流程：填單教師簽名→調課任課教師簽名→教學組簽核→教務主任簽核。 3.會簽流程目的為使各調課及被調課教師皆能明瞭所調整之科目及時間，以方便上課。										
辦 理	申請教師				教學組				教務主任		
程 序											